

개인정보보호 주요정책 및 위반사례

1. 개인정보 보호법 주요 내용

1. 개인정보 보호법 제정 배경

개인정보
침해사고



- 개인정보 활용 범위 증가
- 개인정보의 가치 증대
- 대규모 개인정보 침해사고 빈번

법 적용
사각지대



- 적용대상의 사각지대 발생
- 개별법간 보호원칙, 처리기준 및 행정체계 상이

국제적인
공감대



- 다국적 기업 등장과 국가간 정보교류
- 프라이버시 라운드 대두

개인정보 안심사회 구현

개인정보 보호를 위한
체계적인 대응

법, 제도의 일원화

국제적 수준의
개인정보 보호체계 구축

1. 개인정보 보호법 추진 경과

법 제정 추진 경과



행정처분 유예기간 종료('12.03.29)

개인정보 보호법 시행('11.09.30)

국무회의 의결('11.3.22), 공포('11.3.29)

본회의 의결('11.3)

국회 행안위 상정('09.2), 공청회 개최, 법안심사소위(총 5회)

개인정보 보호법 정부안 국회 제출('08.11)

개인정보 보호법 의원안 발의

• 이해훈 의원('08.8), 변재일 의원('08.10)

17대 국회에서 3개 '개인정보 보호법(안)' 의원 발의

• 노회찬 의원('04.11), 이은영 의원('05.7), 이해훈 의원('05.12)

1. 개인정보 보호법 – 정보통신망법과의 비교

	정보통신망법	개인정보 보호법
동의 획득	수집·이용을 위한 동의	- 필수 동의, 선택 동의 구분 - 민감정보, 고유식별정보 수집 시 별도 동의 - 홍보 및 판매 목적의 개인정보 수집 시 별도 동의 (목적 외 이용)
동의 예외	- 계약이행에 필요하며 경제적 기술적으로 동의 곤란 - 요금정산	계약체결 및 이행에 불가피하게 필요
개인정보의 위탁	원칙적 동의 예외적 공개	- 위탁사업자에 대한 관리감독 강화 - 수탁자도 개인정보 처리자로 취급 - 원칙적 공개, 예외적 통지 문서에 의한 위탁
개인정보의 유출	- 침해사고 신고 - 분쟁조정위원회	- 개인정보 유출 시 정보주체 통지 및 행안부, 한국정보화진흥원 신고 - 집단분쟁조정 - 단체소송

1. 개인정보 보호법 – 정보통신망법과의 비교

처리단계 변경 내용

- 개인정보 수집 시 최소수집 원칙 (*최소수집 입증책임은 개인정보 처리자에게 있음*)
- 개인정보 수집에 대한 동의 거부 시 거부에 따른 불이익 고지 (*최소정보 외의 정보수집 시*)
- 제3자 제공, 민감정보 수집 시 별도 동의
- 정보주체의 별도 동의 거부 시에도 서비스 이용 가능 조치
- 정보주체 이외로부터 수집한 개인정보 수집출처 고지

- 업무 위탁에 따른 개인정보 처리 시 정보주체가 쉽게 확인할 수 있도록 고지

위탁 고지

안전조치 강화

- 관리적·기술적·물리적 조치 요건 강화
- 위탁사업자에 대한 관리·감독 강화
- 공공기관 개인정보 영향평가 의무화 (*민간분야는 적극 권고*)
- 컴퓨터 등에 의해 처리되는 정보 외에 종이(수기) 문서에 대한 안전조치 의무화

1. 개인정보 보호법 – 고유식별정보 처리

고유식별정보 처리

- 주민등록번호 등 고유식별정보에 대한 처리는 원칙적으로 금지
(예외) 정보주체의 별도 동의 또는 타 법률에서 규정한 경우 처리 가능

※ 고유식별정보 : 주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호 등 법령에 따라
개인을 구별하기 위해 부여된 식별정보

- 인터넷 회원가입 시 주민등록번호 외 회원가입 방법 의무적 제공

※ 주민번호 대체수단 예시 : i-PIN, 범용 공인인증서 등

※ 주민번호 대체수단 도입 의무 기준 : 공공기관, 전년도 말 직전 3개월 이용자 수 하루
평균 1만명 이상인 개인정보처리자

주민번호 대체수단 도입

1. 개인정보 보호법 – 영상정보(CCTV) 규제

적용범위

- (적용 대상) 공개된 장소에 설치된 영상정보처리 기기 규제 민간 확대
- (적용 범위) 사생활 침해 우려가 있는 장소의 설치금지(화장실, 목욕시설 등)

- 영상정보 처리기기 설치 시 공청회, 주민설명회 등의 의견수렴 의무화(공공)
- 영상정보 처리기기 설치로 직접 영향을 받는 지역 주민 등을 대상으로 한 설명회·설문조사·여론조사 등 실시 (공공)

의견수렴

설치 운영 시 제한사항

- 설치목적을 벗어난 카메라 임의조작, 녹음 금지
- 설치에 대한 안내판 설치
- 운영(위탁내용 포함) 관리지침 마련 및 안전성 확보조치 이행

1. 개인정보 보호법 – 정보주체 권익강화 (1)

정보제공 시 선택가능

- 최소정보 이외의 추가 정보 요구 시 선택적 동의 가능

- 열람, 정정·삭제, 처리정지 등 정보주체 요구에 대한 거부 사유 발생 시 정보주체에게 의무적 통보
- 개인정보 처리정지 요구 권리 신설

※ 처리정지 요구 : 정보주체가 자신의 정보이용 중단을 요청하는 권리
(개인정보 동의철회권과 유사하지만 보다 넓은 개념)

열람, 정정, 삭제, 처리정지

종사자의 개인정보

- 종사자의 개인정보 역시 보호대상으로 간주
- 종사자의 개인정보 수집·이용 시 사생활 침해 여부고려
- 근무평가 기록 등에 대한 관리적·기술적·물리적 보호조치 필요

1. 개인정보 보호법 – 정보주체 권익강화 (2)

개인정보 유출사실 통지 및 신고제 도입

- 침해사고 발생 시 정보주체에게 해당 사실 통지
※ 통지 내용 : 유출된 개인정보 항목, 유출시점과 그 경위, 정보주체를 위한 대처방안
(ex : 비밀번호 변경 등), 대응조치 및 피해 구제절차, 피해발생 시 신고처 등
- 대규모 개인정보 유출사고 시 행안부 및 전문기관에 신고 피해확산 방지 대책 마련
- 이용자 손해배상 청구권리 및 입증 책임

- 단체소송제도 도입(민사소송법 적용)
- 공공·민간 분야의 분쟁조정(집단분쟁조정 포함) 기능 일원화
(개인정보분쟁조정위원회의 기능이 민간부문에서 공공부문까지 확대)

피해구제제도 개선 및 강화

2. 사업자의 공통된 오류

2. 사업자의 공통된 오류

2011년도 개인정보 침해사고 유형별 현황

NO	침해유형	2008	2009	2010	2011
1	이용자의 동의 없는 개인정보 수집	1,129	1,075	1,267	1,623
2	개인정보 수집 시 고지 또는 명시 의무 불이행	6	15	75	53
3	과도한 개인정보 수집	87	155	146	379
4	개인정보의 동의 없는 제3자 제공	1,037	1,171	1,202	1,499
5	개인정보취급자에 의한 훼손·침해·누설	125	158	158	278
6	개인정보처리 위탁 시 고지 의무 불이행	6	6	25	36
7	개인정보관리책임자 미 지정	26	10	21	38
8	기술적·관리적조치 미비로 인한 개인정보 누출	1,321	819	1,551	10,958
9	수집목적 달성된 개인정보의 미파기	294	294	323	488
10	동의철회·정정·열람요구 불응	949	680	826	662
11	기타(동의없는 양도/양수, 주민등록번호 훼손 등)	34,831	30,824	49,238	106,201
합계		39,811	35,167	54,832	122,215

2. 사업자의 공통된 오류

점검항목별 결과

점 검 항 목			◎◎사	★★사	◇◇사	●●사	△△사	■ ■사	▣▣사	▼▼사	○○사	◆◆사
법적 준수 요건	수집/이용	개인정보 수집·이용 동의	●	○	○	○	●	○	●	●	●	○
		민감정보 수집	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○
		고유식별정보 처리 제한	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-
		목적외 이용금지	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○
	위탁·제공	제3자 제공	-	-	-	-	-	○	●	●	○	○
		취급/처리위탁	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●
		개인정보의 이전	-	-	-	-	-	-	●	-	-	-
		동의 받는 방법	●	○	○	○	○	○	●	●	●	○
	관리 및 파 기	개인정보 관리책임자 지정	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○
		개인정보 처리방침 공개	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		개인정보 보호조치	●	●	●	●	●	●	●	-	●	●
		개인정보 누설금지	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○
		개인정보 파기	-	-	●	-	●	●	●	○	○	○
	이용자권리	이용자의 권리	●	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		법정대리인 권리	●	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		손해배상	●	-	-	-	-	-	-	-	-	-

< 범례 > ● : 미흡, ● : 부분미흡, ○ : 만족, '-' : 해당사항 없음 또는 판단불가

2. 사업자의 공통된 오류

점검항목별 결과

점 검 항 목			◎◎사	★★사	◇◇사	●●사	△△사	■ ■ 사	▣▣사	▼▼사	○○사	◆◆사
기술적·관리적 보호조치	관리적 조치	내부관리 계획 수립	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○
		내부지침 마련	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○
		물리적 접근방지조치	-	●	●	●	○	●	●	○	○	○
		정기 자체 감사	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○
	기술적 보호 조치	식별 및 인증 조치	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○
		방화벽설치 등 조치	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○
		전송암호화 등 조치	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○
		저장암호화 등 조치	○	●	●	●	-	●	○	●	○	○
		위·변조 방지 조치	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○
		보안프로그램 설치운영	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
개인정보 처리방침	개인정보의 수집·이용목적, 수집하는 개인정보의 항목 및 수집방법		●	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	제3자에게 제공하는 경우 제공 받는 자의 성명, 제공 받는 자의 이용목적과 제공하는 개인정보의 항목		●	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	개인정보의 보유 및 이용기간, 개인정보의 파기절차 및 파기방법		●	●	○	○	○	○	○	○	○	○
	개인정보 취급위탁을 하는 업무의 내용 및 수탁자		●	●	●	○	○	○	○	○	○	○
	이용자 및 법정대리인의 권리와 그 행사방법		●	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	인터넷 접속정보파일 등 개인정보를 자동으로 수집하 는 장치의 설치운영 및 그 거부에 관한 사항		●	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	개인정보 관리책임자 성명 또는 관련부서 명칭과 그 전화번호 등 연락처		●	○	○	○	○	○	○	○	○	○

< 범례 > ● : 미흡, ○ : 부분미흡, ○ : 만족, '-' : 해당사항 없음 또는 판단불가

2. 사업자의 공통된 오류 – 개인정보 수집 동의

종이를 통한 수집에도 고지와 동의는 필수!

 오프라인 정보 수집 시
동의 및 고지 절차 생략

2011년 고객사은대잔치

고객님의 사랑에 감사드리며, ** 나라가 작은선물을 마련했습니다.
(**나라가 전국55개 대리점 방문고객님 모두에게 온 수저를 드립니다.)

행사기간 중 대리점에 방문하는
고객님께 추첨을 통해
경품을 드립니다.

(행사기간 : 2011년 3월 1일~2011년 6월 30일)
(당첨자 발표 : 2011년 7월 14일)

<경품>
1등 - LCD TV
2등 - 스팀 청소기
3등 - 문화상품권
특별상 - 순채

**** 나라 경품응모권**

이 름 : _____
주 소 : _____
전화번호 : _____
주민번호앞자리 : _____
응모일, 응모점 : _____



공통 오류내용

**오프라인을 통한 개인정보 수집 시
동의 및 고지절차 생략**

- 종이 형태의 교육신청서
- 이벤트 응모권
- (여행사 등의) 방명록 등에 동의 및 고지절차 생략



개선방안

개인정보 수집/이용 동의 약식 샘플(종이문서)

OOO회사는 _____ 특별 이벤트 진행을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집/이용 하는 내용을 관계 법령에 따라 고지하오니, 동의해주시기 바랍니다.

<수집/이용 항목>

이름, 전화번호, 이메일 주소

<수집/이용 목적>

이벤트 응모 및 상품 제공, SMS발송 등

수집한 개인정보는 본 수집/이용 목적 외에 다른 목적으로 사용되지 않습니다.

<이용, 보유 기간>

이벤트 기간 내 단, 이벤트가 종료된 후 고객정보는 폐기 됩니다.

☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

기타 개인정보 처리에 관한 상세한 사항은 OOO 회사의 홈페이지

(<http://www.ooo.oo.kr>)에 공개한 "개인정보 처리방침"을 참조 하십시오.

2. 사업자의 공통된 오류 – 최소정보 수집

최소정보 수집의 잘못된 사례

서비스 제공을 위해
필요한 최소한의 정보만 수집

**최소 정보에 대해 입증 책임
→ 개인정보처리자**

업종에 따라 최소정보
이외의 추가 정보수집 시
별도의 동의 획득 필요

정보주체의 미동의 시
그에 따른 불이익 고지

미동의 시에도 서비스 제공

2. 사업자의 공통된 오류 – 주민번호 수집

주민번호만이 유일한 수단은 아니다!

 주민번호 대체수단을 도입하지 않은 경우

실명확인

이름 (이름 사이와 공백이 없도록 꼭주십시오.)

주민등록번호 - (실명확인 후 아이디를 가입할 수 있습니다.)

실명확인 >



공통 오류내용

본인인증 시 주민등록번호만 이용

- 본인인증 : 실명, 주민번호 확인
- 회원가입 시 주민번호 입력

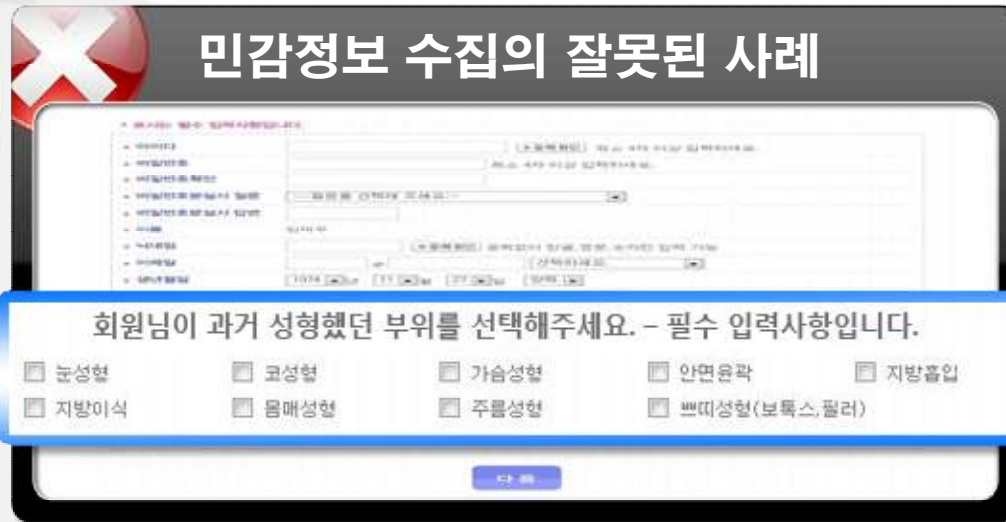


개선방안

- 실명 인증시 주민번호 이외의 인증방안 제시
(ex : i-PIN, 공인인증서 등 적용)

실명인증	아이핀(i-PIN) 인증
이름 주민등록번호 - 실명인증	아이핀(i-PIN) 인증을 통한 가입을 원하시면 i-PIN인증 버튼을 눌러 회원가입을 진행해 주세요. i-PIN인증
2009년 4월 1일 개정된 주민등록법 제37조(법칙) 제10호에 의해 주민의 실명 및 주민등록번호를 도용하여 사용하는 경우 3년 이하의 징역 또는 3천 원 이하의 벌금에 처해지게 됩니다.	아이핀(i-PIN)은 웹사이트에 주민등록번호 대신 이용될 수 있는 사이버 신원확인번호로서 인터넷 상에서 주민등록번호가 무단으로 유출되어 도용되는 부작용을 방지 위해 만들어진 서비스입니다.

2. 사업자의 공통된 오류 – 수집 제한



민감정보 수집의 잘못된 사례

회원님이 과거 성형했던 부위를 선택해주세요. - 필수 입력사항입니다.

☐ 눈성형 ☐ 코성형 ☐ 가슴성형 ☐ 안면윤곽 ☐ 지방흡입
☐ 지방이식 ☐ 몸매성형 ☐ 주름성형 ☐ 뿌띠성형(보톡스, 필러)

민감정보

- 원칙적 수집 금지
- 업무상 수집 필요 시 별도의 동의절차 필요

※ **민감정보 예시** : 사상, 신념, 정치적 견해, 성생활, 건강, 병력(전염병, 성형 부위 등), 범죄경력 등



고유식별정보 수집 예시

실명인증

아이핀(i-PIN) 인증

아이핀(i-PIN) 인증을 통한 가입을 원하시면 i-PIN인증 버튼을 눌러 회원가입을 진행해 주세요.

병원서비스(예약/조회/발급) 이용시, 인증이 필요합니다.

고유식별정보

- 원칙적 수집 금지
- 고유식별정보 예시 : 정보주체 본인 확인을 위한 주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호 등
- 고유식별정보 수집 시 안전성 확보 조치 필요
- 안전성 확보 조치 예시 : DB 암호화, 문서 프로그램의 암호화 저장

2. 사업자의 공통된 오류 – 동의획득 시 구분

개인정보 수집 동의 시 구분 사례

☐ 위 000000 회원 이용회원 약관에 동의합니다.

☐ 위 000000 서비스 이용약관에 동의합니다.

☐ 위 개인정보의 수집 및 이용목적에 동의합니다.

☐ 위 수집하는 개인정보의 항목 및 수집방법에 동의합니다.

개인정보 처리에 따른 동의
획득 시 각각의 동의사항을
구분하여 동의 받아야 함

- 수집 및 이용 동의 항목
- 제3자 제공
- 목적 외 이용·제공
- 자사회원을 대상으로 재화나 서비스 홍보 및 판매 권유 목적

2. 사업자의 공통된 오류 – 제3자 제공과 위탁 (1)



	업무위탁	제3자 제공
정의	개인정보처리자의 사업목적 달성을 위해 수탁자에게 개인정보를 제공하는 경우	개인정보처리자 외의 제3자의 이익이나 사업목적 달성을 위해 제3자에게 개인정보를 제공하는 경우
의무내용	고지의무 : 직접 마케팅 업무위탁으로 개인정보 제공 시 공개의무 : 위탁 사실(위탁내용, 수탁자) 공개	- 고지의무 : 제3자 제공에 대한 고지 - 동의의무 : 제3자 제공에 대한 정보주체 동의 획득 ※ 동의항목(4가지): 제공받는 자, 항목, 목적, 보유 및 이용기간
예시	계약체결 대행 서비스(텔레마케팅 등) 관리 대행 서비스(상품배송, AS 등) 전산관리 위탁 서비스(시스템, DB 개발 등)	금융서비스 제공을 위한 이메일 홍보 보험상품 소개를 위한 텔레마케팅 등

2. 사업자의 공통된 오류 – 제3자 제공과 위탁 (2)

개인정보 위탁



개인정보
제3자 제공

의미

- 업무 아웃소싱

- 제휴, 공동상품 판매
- 기업간 업무 협약

전제조건

- 개인정보 처리 업무위탁 시 문서로 명시
 - 위탁업무의 수행 목적 외 개인정보의 처리금지
 - 개인정보의 관리적·기술적 보호조치
- 업무위탁 시 정보주체가 쉽게 확인 가능

- 정보주체의 동의 필요항목
 - 제공받는 자
 - 제공받는 자의 개인정보 이용목적
 - 제공하는 개인정보 항목
 - 제공하는 자의 개인정보 보유 및 이용기간
- 동의거부 시 불이익 사실 고지 의무
- 미동의 시에도 서비스 제공
- 목적 외 이용 및 제공 금지

유의사항

- 위탁 사실에 대한 고지 (동의 획득 불필요)

- 수집 목적 외 이용 및 제3자 제공 금지
- 제공 사항에 대한 별도 동의 획득
- 미동의 시에도 서비스 이용 허용 (미동의 시 불이익 내용 고지)

2. 사업자의 공통된 오류 – 개인정보 접근권한

회사 내 저장된 개인정보를 누군가 몰래 열람한다!

개인정보 접근자를 위한 보안 서약서

개인정보 보호 서약서

나 (____)는 업무 중에 알게 된 개인정보 및 회사의 업무와 관련된 정보에 대하여 업무 수행중이나 업무 수행 후에도 비밀을 지킬 것을 서약합니다.

또한 회사에서 수집한 개인정보의 보호를 위해 회사에서 정하는 개인정보보호 관리 규정을 준수할 것이며, 적정한 절차 없이 개인정보를 무단으로 조회, 누출하지 않을 것을 서약합니다.

개인정보 보호와 관련한 비밀의 준수와 개인정보보호를 위한 법적 준수기준인 “개인정보 보호법”에 명시된 모든 조항과 회사의 개인정보보호 관리 규정 등 관련된 모든 조항이 포함된다는 것을 충분히 설명 받고 숙지하였습니다.

만약, 이러한 서약에도 불구하고 업무상 알게 된 사항에 대하여 비밀을 누설하거나 정당한 사유 없이 조회, 유출, 오용할 경우, 형사상 민사상의 법률 조항에 의거하여 제재를 받을 수 있음을 통고 받았으며, 이러한 제재에 대하여 이의를 제기하지 않을 것을 본인의 자의로 서약합니다.

일 시: 201 년 월 일
소 속:
성 명: (인)



공통 오류내용

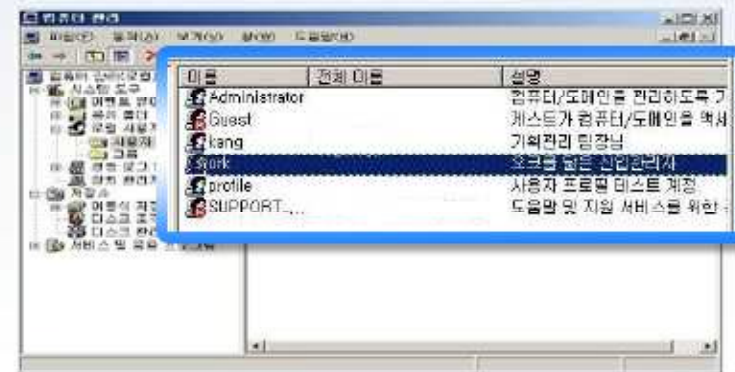
개인정보 접근 권한자 미분류

- 개인정보 파일 접근 계정을 하나의 아이디로만 운영
- 내부 직원에 대한 개인정보 유출, 오남용 방지 방안 부재
- 개인정보 파일 접근자 로그관리 및 감사



개선방안

- 접근 계정 직무별, 담당자별 구분 및 로그 관리
- 개인정보 접근자에 대한 보안 서약서 징구



- 직원 계정 관리 예제 -

2. 사업자의 공통된 오류 – 수탁자 관리

수탁업체도 내 회사처럼!

취급위탁 사업자를 위한 보안 서약서

개인정보 위탁(제공) 계약 보안 서약서

_____(이하 "을"이라 한다)는 OOOO회사(주) (이하 "갑"이라 한다)의 개인정보 취급위탁 업무수행에 따른 개인정보 및 개인정보취급 시스템(DBMS)의 안전한 보호를 위해 아래 각 호의 사항을 준수한다.

1. 을은 갑의 정보보호 규정을 준수하며 갑이 위탁한 개인정보(정보 및 정보시스템)를 안전하게 사용·관리하며, 개인정보의 보호를 위해 다음의 사항을 준수한다.
 - 1) 갑의 정보보호 규정 및 개인정보보호 관련 법규의 준수
 - 2) 업무상 알게 된 개인정보에 관한 비밀 유지
 - 3) 제공받은 목적외 제공 금지
 - 4) 제공받거나 허가받은 개인정보 처리업무 및 권한의 제3자 공유 금지
 - 5) 취급업무의 종료 시의 파기 등 의무사항의 이행
 - 6) 갑의 규정 및 관련 법규의 미준수 또는 관리소홀로 인해 발생한 개인정보 사고에 대한 책임 부담
2. 을은 갑의 업무 수행을 위해 담당하는 직원에 대하여 책임을 진다.
3. 을은 갑의 사전 승인을 받지 못한 프로그램 및 정보기기는 갑의 업무와 관련하여 사용하지 않는다.
4. 을은 갑의 정보보호 정책과 반하는 행위로 야기되는 문제에 대해 민·형사상 책임을 진다.

상기사항을 숙지하고 이를 성실히 준수할 것을 서약함

일 시: 201 년 월 일
소 속:
성 명: (인)



공통 오류내용

개인정보 위탁 관리감독 방안 부재

- 취급위탁 사업자(수탁자)에 대한 관리 방안 부재
- 취급위탁 사업자(수탁자)에 대한 실사 미 실시



개선방안

- 위탁 사업자(수탁자)에 대한 관리 방안 마련 (내부관리계획)
- 위탁 사업자(수탁자)에 대한 현장 점검 실시

2. 사업자의 공통된 오류 – 만 14세 미만 아동정보

만 14세 미만 아동정보 수집 시 부족한 요소들!

 **만 14세 미만 아동 개인정보**

부모님의 정보를 입력하시고 확인을 누르세요.

부모 이름

부모 주민등록번호 -

① 고객님의 개인정보는 암호화 되어 처리되며, 실명인증기관 및 이동통신사의 본인확인용으로만 사용됩니다.

☐ 어린이/학생 회원의 부모(법정대리인)임을 확인합니다.

- 부모성명 및 주민번호만으로 인증 -



공통 오류내용

만 14세 미만 아동정보 수집 시 법정 대리인의 미동의 및 동의절차 미흡

- 아동정보 수집 시 법정대리인의 동의 절차 미적용
- 법정대리인 동의 시 단순 동의(체크박스) 형태로 운영



개선방안

- 적절한 법정대리인 동의 방식 도입
(ex : 휴대전화, 공인인증서, 신용카드 인증 등)

부모동의

01 약관동의 > 02 본인확인 > 03 부모동의 > 04 개인정보 정책 > 05 가입완료

만 14세 미만 어린이/학생 회원은 부모님과 함께 가입해 주시고, 다른 부모들의 수신을 위해 가입하실 수 있습니다.

신용카드	휴대폰	범용 공인인증서
부모 명의의 신용카드를 가입하실 수 있습니다.	부모 명의의 휴대폰으로 인증번호를 전송받아 가입하실 수 있습니다.	부모 범용 공인인증서를 가입하실 수 있습니다. (은행, 포털 등 인증서 사용 불가)
+ 인증하기	+ 인증하기	+ 인증하기

2. 사업자의 공통된 오류 – 관행적 개인정보 수집

결혼중개업체는 왜 만14세 미만 아동의 개인정보를 수집할까?



타사의 개인정보 처리방침을 복사하여 사용한 사례

OO 결혼정보회사 개인정보 처리방침

- 회원관리
- 회원제 서비스 이용 및 제한적 본인 확인제에 따른 본인확인, 개인식별, 불량회원(기본약관 제9조 2항 및 3항 의 사유로 계약 해지된 회원)의 부정
- 이용방지와 비인가 사용방지, 가입의사 확인, 가입 및 가입횟수 제한, 만14세 미만 아동 개인정보 수집 시 법정대리인
- 분쟁 조정을 위한 기록보존, 불만처리 등 민원처리, 고지사항 전달

만 14세 미만 아동 개인정보 수집 시 법정대리인

이용약관

- 4. "전자상거래"의 한 형태
- 5. "회원제"를 통한 서비스 제공
- 6. "회원제"와 계약을 맺었거나 "회원제"가 인정된 상품권에 의한 결제
- 7. 기타 전자상거래에 의한 대금 지급 등

제12조(수신확인통지과거의 안전성 변경 및 취소)

약관에 동의합니다.

개인정보 수집 및 이용에 대한 안내

다. 수집한 개인정보의 보유 및 이용기간
회원에 가입한 후에 철회 요청이 있기 전까지 개인정보를 보유합니다.
철회요청이 있다면 회원 철회처리를 하고 철회요청자에게 통보와 동시에 정보는 모두 삭제합니다.

개인정보 수집 및 이용목적에 동의합니다.



공통 오류내용

타사 개인정보 처리방침 복사 후 사용

- 해당 기업과 맞지 않는 처리방침 내용
(ex : 결혼중개업체가 만14세 미만 아동의 개인정보 수집, 고지 내용과 수집항목의 불일치 등)



개선방안

- 내부관리계획 기반의 개인정보 처리방침 작성
- SW 개발사(웹 사이트 개발)에 의한 개인정보 처리방침 작성 시 재검토 및 개선

2. 사업자의 공통된 오류 – 자사 개인정보처리방침

개인정보 처리방침에 누락된 것은?



개인정보 처리방침 고지의 부적절한 예

수집하는 개인정보의 항목

회사는 회원가입, 상담, 서비스 신청 등등을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.

- * 수집항목 : 이름, 생년월일, 성별, 로그인ID, 비밀번호, 자택 전화번호, 자택 주소, 휴대전화번호, 이메일, 결혼여부, 기념일, 주민등록번호, 신체정보, 서비스 이용기록, 접속 로그, 쿠키, 접속 IP 정보
- * 개인정보 수집방법 : 홈페이지(회원가입, 상담제시판,예약제시판), 전화/팩스를 통한 회원가입, 생년월일 정보 수집 등을 통한 수집

개인정보 보호 담당자, 위탁, 제3자 제공 내용 등 미고지

개인정보의 보유 및 이용기간

회사는 원칙적으로, 개인정보 수집 및 이용목적이 달성된 후에는 해당 정보를 지체 없이 파기합니다. 단, 관계법령의 규정에 의하여 보존할 필요가 있는 경우 회사는 아래와 같이 관계법령에서 정한 일정한 기간 동안 개인정보를 보관합니다.

- * 보존 항목 : 이름, 생년월일, 성별, 로그인ID, 비밀번호, 자택 전화번호, 자택 주소, 휴대전화번호, 이메일, 결혼여부, 기념일, 주민등록번호, 신체정보, 서비스 이용기록, 접속 로그, 쿠키, 접속 IP 정보
- * 보존 근거 : 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률
- * 보존 기간 : 3년



공통 오류내용

개인정보 처리방침 내 필수항목 누락 및 오류

- 변경사항(ex. 개인정보 보호담당자 퇴사 후) 미반영
- 개인정보 수집 항목과 고지 내용의 불일치
- 제3자 제공 고지 항목과 실제



개선방안

- 개인정보 처리방침 내용 중 필수 고지내용 점검
- 개인정보 수집항목 및 목적, 제공업체 및 목적, 개인정보 보호 담당자 변경 시 변경 내용 반영

개인정보 처리방침 필수 포함항목

1. 개인정보의 처리목적, 수집 항목
2. 개인정보의 처리 및 보유기간
3. 개인정보의 제3자 제공
4. 개인정보 처리의 위탁 관련 사항
5. 정보주체의 권리 의무 및 그 행사방법

2. 사업자의 공통된 오류 – 개인정보 파기

개인정보를 어떻게 파기하고 있나요?

無

개인정보 파기대장



공통 오류내용

목적달성 또는 계약 종료로 개인정보를 파기할 경우, 이에 대한 절차 및 관리 부재

- 개인정보 파기 매뉴얼 부재
- 개인정보 파기 관리 대장 부재



개선방안

- 내부관리계획을 기반으로 개인정보 파기 매뉴얼 작성
- 개인정보 파기 관리 대장 기록 및 관리

개인정보 파기 관리 대장 샘플

		개인정보 취급자	개인정보 책임자	
개인정보 파기 관리대장				
순번	개인정보 내역	보유기간	파기일자	개인정보 확인
1				분쇄(증거사진 첨부)
2				소각(증거사진 첨부)
3				

2. 사업자의 공통된 오류 – 개인정보 암호화

개인정보 암호화는 선택사항이 아닙니다.

無

개인정보 암호화 조치



공통 오류내용

수집된 개인정보 중 비밀번호, 고유식별정보, 금융정보(계좌번호, 신용카드번호) 등에 대한 암호화 미조치

- 업무의 효율성 저하로 암호화 미적용



개선방안

- 개인정보 유출사고에 대비해 비밀번호, 고유식별정보에 대한 암호화 조치 수행
- 영세 사업자 경우, 한글, MS 오피스 등의 파일 암호화 기능을 활용해 개인정보 암호화 조치 수행

2. 사업자의 공통된 오류 – 내부관리계획 수립

우리에게 내부관리계획은 없다!

無

개인정보 보호 내부관리계획



공통 오류내용

기업 고유의 내부관리계획 부재

- 일부 대기업 이외에는 내부관리계획을 수립해 적용하고 있는 곳은 없음
- 이것은 개인정보 수집 및 목적, 이용, 제공, 파기에 이르는 일련의 체계가 없다는 것을 의미



개선방안

- 개인정보보호 담당자 및 책임자 지정을 시작으로 기업 내 개인정보 흐름 파악
- 관리적·기술적·물리적 보호조치 수행을 위한 계획 수립 및 적용
- 수립된 계획의 운영 여부에 대한 지속적인 점검 및 갱신
- 행안부 및 KISA의 내부관리계획 샘플(배포용) 참고

감사합니다.